



Grupo Lusófona
BRASIL



MANUAL DE ESTÁGIO DE OBSERVAÇÃO

FACULDADE MARIO SCHENBERG

CURSOS DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA



REGULAMENTO DO ESTÁGIO DE OBSERVAÇÃO

Capítulo I

Das Disposições Preliminares

Art. 1º - Este instrumento legal regulamenta o **Estágio de Observação do Curso de Graduação em Fisioterapia da Faculdade Mario Schenberg**, em relação aos pré-requisitos, coordenação, supervisão e orientação dos(as) estagiário(a)s, elaboração do planejamento, relatório de estágio e critérios de avaliação.

Art. 2º - Considera-se Estágio de Observação, para efeito deste Regulamento, toda atividade integrante do processo de ensino-aprendizagem pertinente à formação acadêmica dos alunos dos Cursos de Graduação a partir de sua inserção em situações reais relativas ao exercício profissional, podendo ser realizada na comunidade em geral ou junto a pessoas jurídicas de direito público ou privado, sob a responsabilidade e coordenação desta instituição de ensino.

Art. 3º - O Estágio de Observação, ao longo do seu programa, deve ser cumprido como atividade curricular obrigatória de acordo com a carga horária prevista na Matriz Curricular do Curso. Sendo realizados nos 7º e 8º semestres.

Capítulo II

Dos Objetivos

Art. 4.º - São objetivos do Estágio de Observação:

- I. oportunizar ao acadêmico, aprendizagem social, profissional e cultural que lhe possibilitem o preparo para atuação em campos de futuras atividades profissionais;
- II. promover o processo de integração com a comunidade, possibilitando o intercâmbio de conhecimentos e experiências;
- III. oportunizar ao acadêmico a convivência com a observação da prática dos princípios fundamentais de seu curso, que pressupõe o saber: planejar, intervir e avaliar pacientes das diversas áreas da Fisioterapia, refletindo e problematizando temáticas de interesse e necessidade dos alunos na comunidade/instituição de ensino em que estiver inserido.

Capítulo III

Da Estrutura e da Organização do Estágio de Observação

Art. 5.º - A estrutura do Estágio de Observação comporta os seguintes atores:

- I. O Coordenador de Estágio: (trata-se do Coordenador do Curso - responsável pelo Estágio);
- II. O Supervisor de Estágio: (trata-se do Professor ou profissional responsável pelo acompanhamento e pela supervisão do Estágio);
- III. O(a) estagiário(a).

Seção I

Das Atribuições do Coordenador do Estágio

Art. 6º - São atribuições do Coordenador de Estágio/ Coordenador do Curso:

- I. encaminhar à Secretaria, ao final do período de estágio, a documentação respeitando os prazos estabelecidos;
- II. manter em ordem os cadastros dos alunos e das entidades de estágio, bem como a documentação referente à condução dos estágios.

Seção II

Das Atribuições do Supervisor do Estágio

Art.7º - São atribuições do Supervisor de Estágio:

- I. orientar, sempre que procurado, o aluno no que diz respeito ao Estágio referente à sua área;
- II. Colaborar com o Coordenador de Estágio, no que diz respeito à conclusão dos estágios, respeitando este Regulamento.

Seção III

Das Atribuições do(a) estagiário(a)(a)

Art. 8º - São atribuições do(a) estagiário(a)(a):

- I. Identificar um campo de aplicação de estágio (o Coordenador identificará os possíveis campos de estágio);
- II. Encaminhar-se ao Campo de Aplicação do Estágio munido de Carta de Apresentação, Carta de Aceite, Declaração de Realização de Estágio;
- III. Desenvolver as atividades a ele atribuídas, com responsabilidade, competência, ética;
- IV. Observar o cumprimento dos horários e cronogramas
- V. Cumprir datas e prazos estabelecidos no calendário de estágio;
- VI. Elaborar e apresentar o Relatório do Estágio conforme normas estabelecidas neste Regulamento.

Art. 9º. – Será considerado abandono de Estágio o não cumprimento das atividades programadas a partir da data da confirmação do Estágio, assim como o não cumprimento do cronograma previamente apresentado ao supervisor de estágio.

Capítulo IV

Do Estágio

Art. 11. Entende-se por Estágio de Observação, aquele período em que o acadêmico acompanha os atendimentos de pacientes nas diversas áreas da Fisioterapia, sob a supervisão da Coordenação de Estágios e de um Supervisor de estágio no campo de aplicação/ instituição, visando complementar a sua formação profissional.

Art. 12. Cada período do Estágio de Observação possui uma **duração mínima**, de 150 horas relógio, sendo que até 20% poderá ser atribuído para o Planejamento e para a elaboração do Relatório de Estágio.

Art. 13. O relatório decorrente da realização do Estágio de Observação, em seus aspectos formais de apresentação, obedece ao que determina a Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT (norma NBR 6023) ou normas para apresentação de trabalhos baseadas na mesma.

Art. 14. – O aluno deverá entregar uma (01) via do Relatório de Estágio, encadernado, a qual terá por destinatário o Coordenador de Estágio/Coordenador do Curso.

Parágrafo Único. O acadêmico deverá entregar o Relatório de Estágio no prazo determinado pelo Coordenador de Estágio/Coordenador do Curso.

Art. 15. O relatório é a síntese e interpretação teórica da prática realizada e deve revelar mais que citação de ações ou sua descrição exaustiva, é a elaboração intelectual das atividades propostas e as efetivadas, desde suas intenções e condições de realização, justificativas, causas e consequências, tratando-se da análise teórica do trabalho realizado.

CAPÍTULO V

DA AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

Art. 16. Para aprovação no Estágio de Observação, o(a) aluno(a) necessita cumprir as horas determinadas, bem como entregar, no prazo, o relatório final.

Art. 17. O aluno reprovado no Estágio de Observação deverá realizar novamente todo o processo de cumprimento do Estágio de Observação, uma vez que se trata de componente curricular obrigatório para conclusão do curso.

CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 18. Os casos omissos neste Regulamento serão resolvidos pelo Colegiado dos respectivos Cursos.

Art. 19. Este Regulamento entra em vigor após sua aprovação pelo Conselho Superior da Faculdade Mario Schenberg.

CARTA DE APRESENTAÇÃO DO(A) ESTAGIÁRIO(A)

Ao
Ilmo. Sr.

Cotia, ____ de _____ de _____ .

Assunto: Apresentação de Estagiário(a).

Prezado Senhor,

Através desta, apresentamos a Vs^a,

_____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no Curso de Fisioterapia da FMS – Faculdade Mario Schenberg, para o desenvolvimento de atividades de Estágio de Observação em Fisioterapia em vossa Instituição.

Atenciosamente,

**Coordenador de Estágio/Coordenador do Curso
Curso de Fisioterapia
FMS – Faculdade Mario Schenberg**

CARTA DE ACEITE

_____, ____ de _____ de _____ .

Assunto: Aceite do(a) aluno(a) como(a) estagiário(a).

Prezado(a) Senhor(a) Coordenador(a) de Estágio de Observação

Através desta, declaramos a VS^a que o(a) aluno(a)

foi aceito(a) para realizar Estágio de Observação em nossa Instituição, na área de Fisioterapia.

Atenciosamente.

Assinatura do Responsável pela Instituição de Ensino
(carimbo)

ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

INTRODUÇÃO

Para que o desempenho do aluno no Estágio seja avaliado, é necessária a elaboração de um relatório em que descreve as atividades desempenhadas durante o Estágio.

Estas recomendações têm a finalidade de orientar a preparação do Relatório de Estágio, para que o desempenho do aluno possa ser corretamente avaliado.

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Estágio deve receber, por sua importância, cuidados especiais em sua apresentação. Assim, deve atender aos seguintes requisitos:

- deve ser impresso por computador, em apenas uma das faces do papel.
- deve ser apresentado em papel formato A4, sem margens e sem pauta.
- caso haja necessidade de se incluir no relatório desenhos, esquemas ou tabelas de grandes dimensões, deve-se usar formatos padronizados (A3, A2, A1) e dobrados de modo conveniente. É aceita, ainda, a justaposição de formatos padronizados (por exemplo 4 folhas formato A4, lado a lado).
- deve ser encadernado com capas plásticas e espiral ou com capa dura.
- as ilustrações devem ser claras e relacionadas com o texto e com suas legendas legíveis.
- o relatório deve ser encadernado e composto por todos os documentos referentes ao período de estágio.
- o relatório será retido pela Coordenação do Curso de Fisioterapia portanto, faça uma cópia antes de entregá-lo.

RECOMENDAÇÕES DE ESTILO

A organização de um texto reflete a organização das idéias de seu autor. Assim, especial atenção deve ser dedicada à maneira pela qual apresenta-se as idéias.

- deve-se respeitar rigorosamente as normas gramaticais e sintáticas.
- deve-se escrever de maneira concisa, evitando-se adjetivação exagerada, períodos extensos e emaranhados, e palavras supérfluas.
- deve-se escrever de modo claro, utilizando-se as palavras em seu sentido estrito (evitar expressões como “estrutura cansada”)

- deve-se escrever de modo objetivo, limitando-se a descrever suas atividades, evitando-se a abordagem de assuntos paralelos. Deve-se dar ênfase às atividades desempenhadas e não às atividades da empresa, funcionamento de produtos, etc.
- deve-se evitar o uso de figuras de linguagem, que podem conduzir a interpretação dúbias.
- deve-se utilizar somente o jargão técnico de uso universal, evitando-se as gírias internas da empresa (somente utilizá-las em caso de absoluta necessidade, esclarecendo seu significado).
- limite-se a fazer observações baseadas em dados, evitando-se críticas e opiniões pessoais. Evite o uso de expressões como: muitos, poucos, alguns.
- “uma figura vale por mil palavras”, portanto procure usar ilustrações (esquemas, diagramas, gráficos, fotos), para substituir longas descrições e tabelas.

PARTES DO RELATÓRIO

O relatório deve ser composto das seguintes partes:

Capa e folha de rosto

A capa e a folha de rosto identificam o relatório.

Caso seja utilizada uma encadernação opaca, as informações da capa devem ser repetidas na encadernação.

Sumário

No sumário devem constar os títulos e subtítulos das seções que compõem o relatório, bem como o número da página onde se encontram.

A numeração deve ser feita na parte superior direita da folha e tanto pode ser seqüencial (1, 2, ..., 98, 99, 100), como por seção (1-1, 1-2, 2-1, 2-2, ..., 2-10, 3-1, ...).

Caso o sumário tenha mais de uma página, deve ser numerado com algarismos romanos minúsculos (i, ii, iii, iv). Deve-se usar de bom senso, para que o sumário nem fique muito pequeno, faltando informações relevantes, nem muito extenso, com excesso de dados.

Caso haja uma folha de agradecimento, deve ser colocada antes do sumário. No agradecimento, devem ser citados somente pessoas e instituições de ensino que contribuíram, além de suas obrigações, para a realização do estágio.

Introdução

É a parte do trabalho em que se define o assunto, ao qual o relatório se refere, onde são indicados os processos empregados na obtenção dos dados para o relatório. Deve ser ainda

apresentada a instituição onde fora realizado o Estágio, constando do histórico, aspectos da estrutura física da instituição, entre outras informações que o(a) Estagiário(a) julgar fundamental para uma melhor apresentação do campo de estágio.

Também deve ser citada nesta seção alguma condição especial que tenha afetado o estágio, e a receptividade da instituição de ensino e do supervisor do estágio.

Corpo

Esta parte constitui o relatório propriamente dito. Portanto, especial atenção deve ser dedicada à sua elaboração.

Devem ser descritas as atividades realizadas durante o estágio, e feitas considerações sobre a orientação e as estratégias empregadas na execução das tarefas, problemas ocorridos, resultados obtidos.

Na descrição das atividades, devem ser evitados detalhes excessivos, que podem tornar o texto extremamente maçante (por exemplo, descrever minuciosamente a estratégia utilizada pelo supervisor de estágio).

Conclusões

É uma análise crítica do trabalho executado e da sua validade como elemento de formação acadêmico-profissional. Esta análise deve ser embasada nos fatos apresentados no relatório.

Referências

Nesta seção devem ser enumeradas todas as obras citadas no relatório. Estas obras devem ser apresentadas conforme a NB-6023.

Anexos

Nos anexos devem ser incluídas informações que sejam importantes, mas não essenciais, para o entendimento do relatório. Fotos, documentos cedidos pela instituição, cópia do diploma/carteira do Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional do supervisor de estágio.

Cada anexo deve ser precedido por uma folha de identificação.